

# কল্যাণী অগ্রগামী সিটি লেভেল ফেডারেশন

বিজ্ঞপ্তি নং - ০১/K.A-CLF-2(KM)

তারিখ: ০৩/০৬/২০২১

## বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা জানানো যাচ্ছে যে, কল্যাণী পৌরসভার অন্তর্গত সয়ংসিদ্ধা বা DAY-NULM বিভাগে স্ব-নির্ভর গোষ্ঠী গঠন ও পরিচালনা সংক্রান্ত কর্মসূচী রূপায়নের জন্য কল্যাণী অগ্রগামী সিটি লেভেল ফেডারেশন এর মাধ্যমে ২ জন কমিউনিটি সার্ভিস প্রোভাইডার (CSP) নিয়োগ করা হবে। আবেদনকারীর যোগ্যতা হতে হবে মাধ্যমিক পাশ, গোষ্ঠীতে সদস্যর বয়স ৩ বছর হওয়া বাধ্যতামূলক এবং এই ৩ বছরের মধ্যে ন্যূনতম ৫০,০০০ (পঞ্চাশ হাজার টাকা) ঋণ নেওয়া আবশ্যিক। প্রার্থী বাছাই হবে লিখিত পরীক্ষা ও মৌখিক ইন্টারভিউ এর মাধ্যমে। আগামী ০৫.০৬.২০২১ তারিখ থেকে ১১.০৬.২০২১ পর্যন্ত ফর্ম পাওয়া যাবে। ফর্ম জমা দেওয়ার তারিখ ১১.০৬.২০২১ এবং ১৪.০৬.২০২১ পর্যন্ত, স্থান- নগর জীবিকা কেন্দ্র, সময়- বেলা ১২ টা থেকে ৪ টে পর্যন্ত। কোনভাবেই অনলাইন ফর্ম জমা নেওয়া হবে না। সুতরাং আপনাদের মধ্যে যারা নিজের নাম নথিভুক্ত করতে চান ও এই যোগ্যতায় উত্তীর্ণ আছেন তারা অতি অবশ্যই উপরিউক্ত তারিখের মধ্যে আবেদন করবেন।

KALYANI AGRAGAMI CITY  
LEVEL FEDERATION

*Rajkishori Das*  
সম্পাদিকা Secretary

(কল্যাণী অগ্রগামী সিটি লেভেল ফেডারেশন)

অনুলিপি: ১(৩৩)/K.A-CLF-2(KM)

০৩.০৬.২০২১

- ১) মহকুমা শাসক, কল্যাণী, নদীয়া।
- ২) পৌরপ্রশাসক প্রধান, কল্যাণী পৌরসভা।
- ৩-৭) \_\_\_\_\_, পৌরপ্রশাসক সদস্য, কল্যাণী পৌরসভা।
- ৮) নির্বাহী আধিকারিক, কল্যাণী পৌরসভা।
- ৯) অর্থ আধিকারিক, কল্যাণী পৌরসভা।
- ১০- ২৪) \_\_\_\_\_, ওয়ার্ড কো-অর্ডিনেটর, ওয়ার্ড নং-\_\_\_\_\_ কল্যাণী পৌরসভা।
- ২৫-৩০) কল্যাণী অগ্রগামী সিটি লেভেল ফেডারেশন, MIS/HF, NULM বিভাগ, কল্যাণী পৌরসভা।
- ৩১) তড়িৎ ভবন, কল্যাণী, নদীয়া।
- ৩২) \_\_\_\_\_, ডি সি বিল্ডিং কল্যাণী, নদীয়া।
- ৩৩) নোটিশ বোর্ড, কল্যাণী পৌরসভা।

KALYANI AGRAGAMI CITY  
LEVEL FEDERATION

*Rajkishori Das*  
সম্পাদিকা Secretary

(কল্যাণী অগ্রগামী সিটি লেভেল ফেডারেশন)

কাল্যানী অগ্রগামী সিটি লেভেল ফেডারেশন

C.S.P নিয়োগের আবেদন পত্র

স্থিতি নং - ০১/K.A - C.L.F-2 (KM)

ফটো

নাম- \_\_\_\_\_

পিতা/ স্বামীর নাম - \_\_\_\_\_

জন্ম তারিখ - \_\_\_\_\_

ঠিকানা- \_\_\_\_\_

শিক্ষাগত যোগ্যতা- \_\_\_\_\_ লিঙ্গ- \_\_\_\_\_

পেশা- \_\_\_\_\_

জাতি- s.c/S.T/O.B.C/Others \_\_\_\_\_ আধার নং- \_\_\_\_\_

ভোটার নং- \_\_\_\_\_

ফোন নং- \_\_\_\_\_

গোষ্ঠীর নাম- \_\_\_\_\_

গোষ্ঠীর অন্তর্ভুক্তির তারিখ- \_\_\_\_\_ গোষ্ঠীতে নিজের পদ- \_\_\_\_\_

ALF এর নাম - \_\_\_\_\_

A.L.F এ নিজের পদ- \_\_\_\_\_

CLF এর নাম - \_\_\_\_\_

C.L.F এ নিজের পদ- \_\_\_\_\_

গোষ্ঠীতে নিজের লোনের পরিমাণ(সর্বাধিক)- \_\_\_\_\_

নিজস্ব লোন খেলাপি আছে কিনা ? (হ্যাঁ/ না)

কম্পিউটারের প্রশিক্ষণ আছে কিনা? (হ্যাঁ/ না)

কোনো সরকারী বা বেসরকারি সংস্থার সাথে যুক্ত কিনা ? (হ্যাঁ/ না)

সাইকেল চালাতে জানেন কিনা ? (হ্যাঁ/ না)

পৌরসভার সমস্ত ওয়ার্ডের লোকেশন জানা আছে কিনা ? (হ্যাঁ/ না)

পৌরসভার বাইরে কাজ করতে ইচ্ছুক কিনা ? (হ্যাঁ/ না)

তারিখঃ

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

ফর্মে উল্লেখিত সমস্ত তথ্য সত্য এবং নিম্নে স্বাক্ষরকারী দ্বারা যাচাই করা।

সিল সহ গোষ্ঠীর দলনেত্রী/সম্পাদিকার স্বাক্ষর

সিল সহ ALF এর সভানেত্রী/সম্পাদিকার স্বাক্ষর

## C. S. P নিয়োগ নিয়মাবলি

- ১) আবেদনকারীকে অবশ্যই স্বনির্ভর গোষ্ঠীর সদস্য হতে হবে।
- ২) বয়স (আবেদনকারীর) ২১-৪০ বছর হতে হবে।
- ৩) আবেদনকারীর গোষ্ঠীতে অন্তর্ভুক্তির বয়স কমপক্ষে ৩ বছর হতে হবে।
- ৪) আবেদনকারীকে সর্বনিম্ন শিক্ষাগত যোগ্যতা মাধ্যমিক পাশ হতে হবে।
- ৫) আবেদনকারীকে অবশ্যই সাইকেল চালাতে জানতে হবে।
- ৬) কম্পিউটার জানা থাকলে অগ্রাধিকার পাবে।
- ৭) ইংরেজি লিখতে ও পড়তে জানতে হবে।
- ৮) আবেদনকারীকে কমপক্ষে গোষ্ঠী থেকে ৫০ হাজার টাকা ঋণ গ্রহণ করে থাকতে হবে।
- ৯) গোষ্ঠী, এ.এল.এফ. এবং সি.এল.এফ. এর দ্বায়িত্ব পদ থেকে পদত্যাগ করতে হবে।
- ১০) C.S.P গাইডলাইন অনুযায়ী মাসিক কাজের উপর কমিশনের ভিত্তিতে প্রতিমাসে পারিশ্রমিক পাবেন।
- ১১) M.T, H.W.W, A.W.W বা অন্যান্য সরকারী সাম্মানিক প্রাপ্ত কর্মীর আবেদন করতে পারবেন না।
- ১২) আবেদন পত্র পাওয়া যাবে প্রত্যেক A.L.F এর সভানেত্রী/সম্পাদিকা - এর কাছে থেকে।
- ১৩) আবেদনপত্রটি গোষ্ঠী সম্পাদিকা এবং A.L.F এর সম্পাদিকার দ্বারা স্বাক্ষর করতে হবে।
- ১৪) আবেদনপত্র পূরণ করার পর নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে আবেদনপত্র ও সমস্ত ডকুমেন্টের জেরস্ব C.L.F এর সদস্যর কাছে জমা দিতে হবে।
- ১৫) আবেদনপত্রের সাথে যে সমস্ত নথি জমা দিতে হবে -
  - ক) মাধ্যমিক ও উচ্চতর শিক্ষাগত যোগ্যতার শংসাপত্রের অনুলিপি।
  - খ) অ্যাডমিট কার্ডের শংসাপত্রের অনুলিপি।
  - গ) ভোটার কার্ড ও আধার কার্ড এর অনুলিপি।
  - ঘ) S.C/S.T/OBC হলে তার শংসাপত্রের অনুলিপি।
  - ঙ) কম্পিউটার প্রশিক্ষণের শংসাপত্রের অনুলিপি।
  - চ) দু কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি(রঙ্গিন)।

KALYANI AGRAGAMI CITY  
LEVEL FEDERATION

*Raishori Das*  
Secretary  
সম্পাদিকা

কল্যাণী অগ্রগামী সিটি লেভেল ফেডারেশন